

「藤前干潟ふれあいデー2022～ラムサール条約登録 20 周年記念～」  
 (藤前干潟周辺施設でのイベント) ブース出展要項

1 出展会場

出展依頼の対象場所は、下記の 2 会場です。

- ・ラムサール条約湿地藤前干潟「稲永ビジターセンター」
- ・ラムサール条約湿地藤前干潟「藤前活動センター」

(参考) 出展ブース数：全 25 ブース程度

- ・ブース大 10 ブース 程度  
 (稲永ビジターセンター 2、藤前活動センター 8)
- ・ブース小 15 ブース 程度  
 (稲永ビジターセンター 10、藤前活動センター 5)

※出展会場は藤前干潟ふれあい事業実行委員会にて決定させていただきます。

※予定数を超える場合は抽選となります。結果につきましては、令和 4 年 9 月 22 日 (木) までにご連絡いたします。

2 出展料

ブース大 20,000 円 (1 ブース)

ブース小 10,000 円 (1 ブース)

※1 団体 1 ブースに限ります。

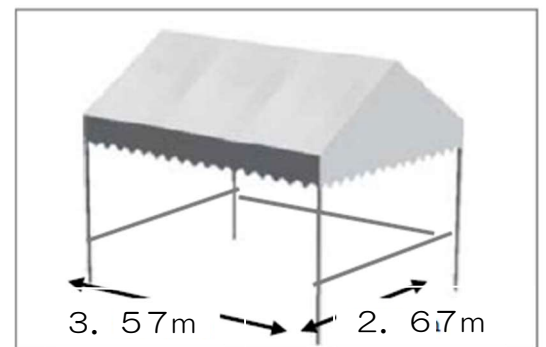
2 ブース基本仕様

(1) ブース大

- ・ビニールテント (右記図のとおり)  
 (間口 3.57m、奥行 2.67m) (側幕有)
- ・長机 2 本、椅子 4 脚
- ・看板 (出展者名)
- ・モニター 1 台 (約 20 インチ)
- ・モニター用電源

(2) ブース小

- ・長机 1 本、イーゼル 1 脚
- ・看板 (出展者名)
- ・モニター用タブレット 1 台 (約 10 インチ)
- ・モニター用電源



※ブース大・小ともに、上記以外の備品使用などは別途自己負担となります。

### 3 出展条件

- ・『「藤前干潟ふれあいデー2022～ラムサール条約登録 20 周年記念～」事業概要』(以下、「当イベント概要」とする)の趣旨に賛同し、来場者が環境問題とともに考えるきっかけとなる出展であること。
- ・当イベント概要及び『「藤前干潟ふれあいデー2022～ラムサール条約登録 20 周年記念～」(藤前干潟周辺施設でのイベント)ブース出展要項』の内容を遵守し、留意点について理解すること。

### 4 出展会場

ご提出いただきます「出展申込書」を参考に、本実行委員会が出展会場及び配置します。

### 5 チラシや啓発品等配布の留意点

- ・チラシや啓発品等を配布する場合は、当イベントの趣旨に沿ったチラシや啓発品を配布してください。
- ・プラスチックごみの発生抑制を推進する観点から、チラシ等をプラスチック製の袋に入れて配布しないようにしてください。
- ・啓発品を作成する場合は、プラスチックごみの発生抑制を推進する観点から、ワンウェイのプラスチック製の製品や容器包装を使用しないようにしてください。

(参考:「名古屋市啓発物品の調達に係るプラスチックごみの削減に関する方針」

<http://www.city.nagoya.jp/kankyo/page/0000116240.html>)

※衛生のため必要な包装は使用可能です。

### 6 飲食・物販に関する留意点

- ・飲食物を提供される場合は、テイクアウトできる調理済みのものに限りませう。
- ・飲食物の販売等をする場合は、「藤前干潟ふれあいデー2022～ラムサール条約登録 20 周年記念～」の目的に沿う内容のPRに付随して行う場合に限りませう。営利目的の販売はご遠慮ください。
- ・営利目的以外でも、内容によっては販売をご遠慮いただく場合があります。
- ・飲食物を取り扱う場合、保健所の指導により手洗い設備やテーブルクロス等の設備・備品が必要となりますので、その場合、各自ご用意ください。
- ・プラスチックごみの発生抑制を推進する観点から、極力プラスチックの使用はお控えください。

## 7 感染対策

### (1) 事前準備

- ・従事者、来場者の皆様に会場での検温があること、マスク着用が必須であることなどを事前に周知をお願いします。
- ・従事者、搬出搬入をする皆様についても、必ず連絡が取れるよう名簿等を作成し、最低3週間保管し、万が一感染が発生した場合は保健所など関係機関に提供できるようご準備をお願いします。
- ・各自ブース内で必要な感染対策を行ってください（消毒液の配置、パーティションの設置等）
- ・接触確認アプリ（COCOA）を適宜ご活用ください。

### (2) 当日

- ・従事者及び搬出搬入をする皆様は必ずマスクを着用してください。また、頻繁な手洗いや手指消毒を徹底してください。
- ・大声での呼び込みや会話は控え、ソーシャルディスタンスを来場者に促してください。
- ・体調不調の方は来場しないようにしてください。
- ・多くの者が接触する部分についてはこまめに消毒を行ってください。
- ・当日従事者を管理し、必ず当日の朝検温してください。

### (3) 後日

- ・ブース従事者等に感染者が出た場合は、速やかに事務局に報告してください。

※その他実行委員会が指示する内容があれば、ご協力ください。

※万が一濃厚接触者に該当した方がいる場合は、健康観察期間中のイベントへの参加・従事をご遠慮ください。

※新型コロナウイルス感染者が発生するなどの理由により、ブース出展が難しくなった場合は速やかに事務局にご連絡ください。

## 8 その他の留意点

- ・イベントのテーマを意識した出展をしてください。
- ・当実行委員会の指示に従って出展をしてください。
- ・公序良俗に反する行為や法令違反を行った方には退去いただくことがあります。
- ・会場に損傷を与える行為を行わないでください。使用後は原状回復をしてください。
- ・会場内は禁煙とします。
- ・営利目的の活動や宗教勧誘等、当イベントの趣旨に反する行為は行わないでく

ださい。

- ・出展者で出したごみについては、すべて持ち帰っていただき、各自分別をして適切に処理してください。

## 9 申込方法、期限

申込方法：「出展申込書」により、事務局あて電子メールまたはFAXにてお申し込みください。

申込期限：令和4年9月16日（金）まで

### 【お問合せ・お申込み先】

藤前干潟ふれあい事業実行委員会事務局（名古屋市環境局環境企画課）

担当：鵜飼・伊藤

TEL：052-223-1067 FAX：052-223-4199

E-Mail：a2662@kankyokyoku.city.nagoya.lg.jp